

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 10.12.2024, klo 14:01 - 16:00

Paikka Hybridi: Tays Palvelutalo 1 / Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 115 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 116 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 117 Läsnäolo- ja puheoikeus**
- § 118 Asukaspaneelin julkilausuma asiakaslähtöisistä digipalveluista**
- § 119 Alueellinen turvallisuussuunnitelma**
- § 120 Kannanotto sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksiin**
- § 121 Vanhusneuvoston talouden toteuma 1-10/2024**
- § 122 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 123 Muut asiat**
- § 124 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antero Saksala, puheenjohtaja  
Leena Ojala, 1. varapuheenjohtaja  
Eija Anttila  
Reijo Fredriksson  
Eila Henriksson  
Heimo Hanhilahti  
Mervi Hissa  
Leena Hulkkonen  
Anneli Humala  
Maikki Hämäläinen-Ylikahri  
Erkki Häkkinen  
Kari Itkonen  
Anneli Kallio  
Eila Kalliomäki  
Ulla Karppila  
Tarja Karvinen  
Kalevi Kaukola  
Hannes Koivula  
Ilkka Kotiranta  
Hannele Kyttälä-Koskinen  
Kimmo Laakia  
Anna-Maija Lahtinen  
Salme Lehtonen  
Tiina Leppänen  
Marianne Marenk  
Paula Mattila  
Raija Moilanen  
Tarja Pukuri  
Ilkka Salonen  
Tapio Somppi, poistui 15:20  
Taina Törmä  
Riitta Vatanen  
Ritva Viitaniemi  
Raija Vuori, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anna-Sofia Kujansuu, hallintoassistentti, sihteeri  
Riikka Piironen, suunnittelija, asiantuntijasihteeri  
Nella Lehtinen, valiokuntakoordinaattori  
Janne Leinonen, suunnittelupäällikkö, § 118  
Mikko Koponen, suunnittelupäällikkö, § 119

Poissa

Rainer Hirvonen  
Pekka Karppanen  
Irma Koskela

Allekirjoitukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Antero Saksala  
Puheenjohtaja

Anna-Sofia Kujansuu  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2024

13.12.2024

Ulla Karppila  
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Karvinen  
pöytäkirjantarkastaja

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](http://pirha.cloudnc.fi) 13.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 115

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.01 ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 116

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi seuraavana vuorossa olevaa aakkosjärjestyksessä.

#### Ehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Ulla Karppila ja Tarja Karvinen.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 117

### Läsnäolo- ja puheoikeus

#### Ehdotus

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus

- suunnittelupäällikkö Janne Leinoselle § 118 ajaksi,
- suunnittelupäällikkö Mikko Kuposelle § 119 ajaksi
- valiokuntakoordinaattori Nella Lehtiselle koko kokouksen ajaksi.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 118

### Asukaspaneelin julkilausuma asiakaslähtöisistä digipalveluista

9800/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Leinonen, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, janne.leinonen@pirha.fi

#### Liitteet

- 1 Pirkanmaan hyvinvointialueen puntaroiva asukaspaneeli, Julkilausuma 04/2024, esitys
- 2 Pirkanmaan hyvinvointialueen puntaroiva asukaspaneeli, Julkilausuma 04/2024

Asukaspaneelin julkilausumaa aiheesta *"Pirkanmaan hyvinvointialue lisää huomattavasti digitaalisia palveluita tulevaisuudessa. Kuinka teemme tämän muutoksen arvostavasti ja vastuullisesti hyvinvointialueen asukkaan näkökulmasta?"* esittelee kokouksessa suunnittelupäällikkö Janne Leinonen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen yksi strateginen kärkiteema on "Tärkeintä on ihminen". Teema jakautuu neljään alakohtaan, jotka ovat:

1. Ansaitsemme asukkaiden ja yhteisöjen luottamuksen
2. Tavoittemme on erinomainen asiakaskokemus ja saavutettavat palvelut
3. Asukkaat ja henkilöstö osallistuvat palveluiden suunnitteluun
4. Turvallisuus on meidän jokaisen asia

Strategian toimeenpano-ohjelmassa kärki yhden alla yhtenä tavoitteena on monipuolisten ja ketterien osallistumisen menetelmien käyttöönotto. Yhtenä osaprojektina tämän tavoitteena sisällä on asukaspaneelin järjestäminen Pirkanmaalla. Pirkanmaan hyvinvointialueen asukkaista koostuneen puntaroivan asukaspaneelin tehtävänä oli tuottaa yhteinen julkilausuma siitä, miten Pirkanmaan hyvinvointialue voi tehdä muutoksen digipalveluiden lisäämisestä arvostavasti ja vastuullisesti hyvinvointialueen asukkaan näkökulmasta.

Kutsu asukaspaneeliin lähetettiin 8000 satunnaisesti valitulle Pirkanmaan hyvinvointialueen asukkaalle helmikuussa 2024. Kutsuun vastanneiden noin 250 vapaaehtoisen joukosta paneeliin poimittiin satunnaisesti 43 henkilöä siten, että paneeli vastasi mahdollisimman hyvin Pirkanmaan hyvinvointialueen väestöä. Taustamuuttujina panelistien valinnassa käytettiin asuinpaikkaa, ikäryhmää, elämäntilannetta, sukupuolta sekä maahanmuuttotaustaa.

Asukaspaneeli kokoontui läsnäolotilaisuuteen lauantaina 9.3. sekä kahtena etäpäivänä 4.4. ja 18.4. Panelistit työskentelivät ennakkomateriaalin pohjalta ensimmäisessä tapaamisessa, jossa he pääsivät esittämään myös kysymyksiä asiantuntijoilta. Työskentelyä jatkettiin kahdessa etätapaamisessa ja etätapaamisten välillä verkkotyöskentelyalustalla.

Tilaisuuksissa käytiin aiheesta keskusteluja ja keskustelujen päätteeksi paneeli äänesti suosituksista, jotka nostettiin yhteiseen julkilausumaan. Julkilausumaan nostetut suositukset ovat panelistien yhteisen työskentelyn tulos. Julkilausuma ei heijastele kenenkään yksittäisen panelistin mielipiteitä eikä järjestäjät tai asiantuntijat osallistuneet julkilausumaan nostettavien suositusten päättämiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pirkanmaan hyvinvointialue on toteuttanut puntaroivan asukaspaneelin Sitran (Suomen itsenäisyyden juhlarahasto) Uudet vaikuttamisen tavat -projektissa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen puntaroiva asukaspaneeli Julkilausuma sekä kokouksen esitysmateriaali on liitteinä.

### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää

1. merkitä esityksen asukaspaneelin julkilausuma asiakaslähtöisistä digipalveluista tiedoksi ja
2. antaa tarvittaessa kannanottonsa julkilausumaan.

### **Kokouskäsitely**

Asiantuntijana kuultiin suunnittelupäällikkö Janne Leinosta, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Leinosen esitys koskien asukaspaneelin julkilausumaa asiakaslähtöisistä digipalveluista herätti vanhusneuvostossa paljon keskustelua digitaalisista palveluista yleisesti. Näihin aiheisiin päätettiin palata kevään aikana tarkemmin.

Asukaspaneeli -konseptia pidettiin neuvostossa hyvänä ja aiheita ehdotettiin kerättäväksi asukkailta itseltään. Ehdotuksena oli myös, että voisi olla myös oma asukaspaneelinsa, joka koostuisi ikäihmisistä.

### **Päätös**

Vanhusneuvosto päätti merkitä kuullun esityksen ja käydyn keskustelun asukaspaneelin julkilausuma asiakaslähtöisistä digipalveluista tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 119

### Alueellinen turvallisuussuunnitelma

29416/2023

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Koponen, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, mikko.koponen@pirha.fi

Alueellinen turvallisuussuunnitelma on laadittu osana arjen turvallisuustyöryhmän työtä, joka on hyvinvointialueen aluestrategian toimeenpano-ohjelman alatavoitteen 1.4. (Asukkailla ja henkilöstöllä vahva turvallisuuden tunne) edistämistä koordinoiva moniammatillinen ryhmä.

Alueellisella turvallisuussuunnittelulla tarkoitetaan yleisesti yhteistoimintaa, joka tähtää rikosten, häiriöiden, onnettomuuksien ja niistä aiheutuvien vahinkojen vähentymiseen, niiden vaikutusten minimointiin sekä turvallisuuden ja turvallisuuden tunteen parantamiseen hyvinvointialueella. Turvallisuussuunnittelun keinoin lisätään myös asukkaiden ja henkilöstön tietoa siitä, miten heidän turvallisuuttaan pyritään parantamaan. *Alueellinen turvallisuussuunnittelu on ennen kaikkea koordinoitua ja ennaltaehkäisevää monitoimijayhteistyötä*, jossa alueen viranomaisilla, kunnilla, järjestöillä ja elinkeinoelämällä on keskeinen rooli. Vaikuttavuus nojaa kuitenkin viime kädessä aina yksilöihin ja heidän arjen ratkaisuihin.

Alueellinen turvallisuustyö koostuu kuudesta yleisestä tehtäväalueesta

- 1) Turvallisuusyhteistyö
- 2) Turvallisuussuunnittelun organisointi
- 3) Tilannekuva
- 4) Asukkaiden ja henkilökunnan kuuleminen
- 5) Viestintä
- 6) Alueellinen arjen turvallisuuden yhteistyöalusta

Lisäksi alueellinen turvallisuustyö pohjaa 10 yhteistyön painopistealueeseen, joita edistetään yhdessä keskeisten kumppanien kanssa

- 1) Ankkuritoiminnan kehittäminen ja laajentaminen
- 2) Lasten ja nuorten turvallisuuskoulutus
- 3) Elämän kriisit
- 4) Syrjäytymisen estäminen
- 5) Päihteiden käytön vähentäminen
- 6) Väkivallan vähentäminen
- 7) Tietoturvan ja -suojan parantaminen
- 8) Häiriötilanteisiin varautuminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

9) Erityisryhmien turvallisuus

10) Henkilöstön turvallisuus ja turvallisuuden kokemus työssä sekä palveluiden turvallisuus.

Alueellinen turvallisuussuunnitelma on hyväksytty hyvinvointialueen aluehallituksessa kesäkuussa. Jatkossa turvallisuussuunnitelman etenemisestä raportoidaan hyvinvointialueen johdolle ja aluehallitukselle vuosittain.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää merkitä kuullun esityksen ja käydyn keskustelun tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

Asiantuntijana kuultiin suunnittelupäällikkö Mikko Koposta, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen. Esittely herätti neuvostossa vilkasta keskustelua turvallisuudesta, turvallisuudentunteesta sekä aiheeseen liittyvästä rajapintatyöstä kuntien kanssa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 120

### Kannanotto sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksiin

30753/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Antero Saksala, Pirhan vanhusneuvoston puheenjohtaja / aluevaltuuston edustaja,  
antero.saksala@pirha.fi

#### Liitteet

1 Vanhusneuvoston kannanotto sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksiin

Valtioneuvosto on antanut asetuksen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3.10.2024 (543/2024). Maksujen enimmäismääriin on esitetty merkittäviä korotuksia. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen enimmäismäärien korotukset koskevat pääasiassa terveydenhuollon maksuja, mutta osa korotuksista kohdistuu myös sosiaalipalvelujen maksuihin. Pääsääntöisesti perusterveydenhuollon maksuja korotetaan 22,5 prosentilla ja erikoissairaanhoidon maksuja 45 prosentilla.

Terveyspalveluissa, erityisesti perusterveydenhuollossa, ikääntyneet ovat suurin käyttäjäryhmä. Mitä vanhempi henkilö on, sitä todennäköisempää on, että maksujen korotukset myös vaikuttaisivat häneen. Muutokset koskettaisivat arviolta 74 prosenttia yli 85-vuotiaista.

Vanhusneuvoston valmistelutyöryhmä esittää vanhusneuvostolle kannanottoa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksista. Valmistelutyöryhmän esitys on oheismateriaalina.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

- hyväksyä valmistelutyöryhmän esityksen kannanotosta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksista ja
- jättää kannanoton aluevaltuustolle.

#### Kokouskäsitely

Vanhusneuvoston jäsen Kalevi Kaukola esitti viimeisen kappaleen osalta valmistelutyöryhmän luonnosversioon muutosta, jonka neuvosto hyväksyi. Lopullinen versio neuvoston kannanotosta on pöytäkirjan liitteenä.

#### Päätös

Vanhusneuvosto päätti

- hyväksyä valmistelutyöryhmän esityksen kannanotosta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksista kokouksessa esitetyn muutosehdotuksen, ja
- jättää liitteenä olevan kannanoton aluevaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, § 8,06.02.2024**

**Vanhusneuvosto, § 59,04.06.2024**

**Vanhusneuvosto, § 85,17.09.2024**

**Vanhusneuvosto, § 121, 10.12.2024**

**§ 121**

**Vanhusneuvoston talouden toteuma 1-10/2024**

233/2024

**Vanhusneuvosto, 06.02.2024, § 8**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026.

Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Demokratiakokonaisuuden vuoden 2024 talousarvion lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Demokratiakustannuksia seurataan ja raportoidaan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimielinakohtaisesti. Jokaisen toimielimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimielimen tulee pysyä talousarviokehityksessä. Kokoustopojen suunnittelulla toimielin pystyy kohdentamaan budjettiaan haluamiinsa asioihin.

Vanhusneuvoston budjetti vuodelle 2024 on 40 057 euroa. Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuodessa.

Liitteenä vanhusneuvoston vuoden 2024 talousarvio.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä vanhusneuvoston vuoden 2024 talousarvion tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Vanhusneuvosto, 04.06.2024, § 59**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3–4 kertaa vuoden 2024 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetyskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 7 071 € ja 17,7 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetyskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-31.3.2024. Vanhusneuvoston talouden toteuma on talousarvion mukainen. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen mukaan talousarvio riittää toimielimen toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä vanhusneuvoston talouden toteumaraportti 1.1. – 30.4.2024.

### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä vanhusneuvoston talouden toteuman 1-4/2024 tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Vanhusneuvosto, 17.09.2024, § 85**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2024 talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3–4 kertaa vuoden 2024 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetyskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 17 045 € ja 42,6 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetykskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-30.6.2024. Vanhusneuvoston talouden toteuma on talousarvion mukainen. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen mukaan talousarvio riittää toimielimen toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä vanhusneuvoston talouden toteumaraportti 1.1. – 31.7.2024.

### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää merkitä vanhusneuvoston talouden toteuman 1-7/2024 tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Vanhusneuvosto, 10.12.2024, § 121**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

### **Liitteet**

1 Vanhusneuvosto, talouden toteuma 1-10 2024

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2024 talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuoden 2024 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetykskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 22 487 € ja 56,1 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetykskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetykskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-30.9.2024. Vanhusneuvoston talouden toteuma on talousarvion mukainen. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen mukaan talousarvio riittää toimielimen toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä vanhusneuvoston talouden toteumaraportti 1.1. – 30.10.2024.

### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää merkitä vanhusneuvoston talouden toteuman 1-10/2024 tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 122

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### Liitteet

- 1 Kuhmoisten vanhus- ja vammaisneuvoston lausunto Pirhalle lääketoimitusten kilpailutuksesta
- 2 Vanhusneuvoston ja viestinnän vuoropuhelu 5.11.2024
- 3 Valkeakosken vanhusneuvosto 27.11.2024, esitys tiedoksi Pirhalle

- Viestintäkeskustelun 5.11.2024 muistio, oheismateriaali
- Kuhmoisten lausunto lääketoimitusten kilpailutuksesta, välitetty hankinnan valmistelusta vastaavalle työryhmälle, liite
- Valkeakosken vanhusneuvoston esitys päivätoiminnasta ja kuljetuspalvelusta, liite
- Vanhusneuvoston seuraava kokous on 28.1.2025 klo 14.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi kokouksessa esiin tulleet asiat.

#### Kokouskäsitely

#### Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi

- Viestintäkeskustelun 5.11.2024 muistio, joka on pöytäkirjan liitteenä
- Kuhmoisten lausunnon lääketoimitusten kilpailutuksesta, joka on pöytäkirjan liitteenä
- Valkeakosken vanhusneuvoston esityksen päivätoiminnasta ja kuljetuspalvelusta, joka on pöytäkirjan liitteenä.
  - Päivätoiminta -asiaa käsitellään tammikuun kokouksen yhteydessä pidettävässä työpajassa. Vanhusneuvoston jäsenet valmistautuvat työpajaan selvittämällä oman kuntansa päivätoimintatilanteen.
  - Kannanoton kuljetuspalveluista valmistelee työryhmä, johon valittiin Marianne Marenk, Anneli Kallio sekä Mervi Hissa.
- Vanhusneuvoston seuraava kokous on 28.1.2025 klo 14.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 123

### Muut asiat

Muut mahdolliset esille tulevat asiat.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi kokouksessa esiin tulleet muut asiat.

#### Kokouskäsitely

Vanhusneuvoston jäsen Maikki Hämäläinen-Ylikahri nosti esiin huolensa RAI-mittaristosta, joka herätti keskustelua. Kokouksessa sovittiin, että aihe otetaan tammikuun kokouksessa tarkemmin käsittelyyn.

#### Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi

- puheenjohtajan tuomat terveiset vaikuttamistoimielinten puheenjohtajatapaamisesta
- keskustelun RAI-mittaristosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 124

### Kokouksen päättäminen

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§115, §116, §117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §124

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).